

Rechnungswesen

Wie kann ich mein Guthaben erhalten? - Guthaben auszahlen

Schritt 1:

Loggen Sie sich zunächst in Ihren Kundenbereich ein.

Schritt 2:

Klicken Sie im zweiten Kästchen von oben links "Ihr Konto" auf die Zeile "Guthaben".

Schritt 3:

Geben Sie einen Rechnungsempfänger im Webformular an oder verwenden Sie die vom System bereits hinterlegte Rechnungsanschrift.

Schritt 4:

Klicken Sie auf den Button "Guthaben auszahlen", um Ihr Geld zu erhalten.

Eindeutige ID: #1018

Verfasser: trunner

Letzte Änderung: 2013-06-24 11:37